



KULUTTAJARIITALAUTAKUNTA

Toimintakertomus 2025



1. Johdon katsaus

Autokauppa-asiat olivat odotetusti edelleen lautakunnan suurin yksittäinen asiaryhmä. Autokauppa-asioiden määrä ei kuitenkaan olennaisesti kasvanut edellisestä vuodesta. Koska asiamäärät ovat kuitenkin pysyneet korkeina eikä niiden voida olettaa tulevina vuosina laskevan, on lautakunnan aloitteesta vuodesta 2026 eteenpäin nimitetty yksi uusi jaostokokoonpano ratkaisemaan autokauppa-asioita.

Lentoja koskevien asioiden määrä jatkoi edelleen kasvua. Vuonna 2025 lentoasioita tuli lautakunnassa vireille yli 400 asiaa enemmän kuin vuonna 2024. Lentoasioiden lisääntymiseen vaikuttivat erityisesti kansallisesti suurimman lentoyhtiön toimintaan liittyvät toistuvat häiriötilanteet muun muassa lakkojen vuoksi. Asioiden määrä on kuitenkin ollut covid-pandemian jälkeen jatkuvasti kasvussa eikä odotettavissa ole, että lentoasioiden määrä kääntyisi tulevanakaan vuonna laskuun.

Asuntoasioissa taloustilanne näkyi asuntokauppa-asioiden määrän vähentymisenä. Asuntokauppa-asioita saapui lautakuntaan lähes 150 asiaa vähemmän kuin vuonna 2024. Toisaalta vuokrasopimuksia koskevien asioiden määrä kasvoi edellisestä vuodesta noin 100 asialla. Asiamäärien suhteiden muutos heijastelee siis asuntokaupan hiljentymistä ja vuokralla asumisen kasvua.

Lautakunnassa pitkään ongelmallisiksi koettujen asuntokauppalaain mukaisten vakuuksien vapautumista koskevien asioiden määrä väheni myös edellisestä vuodesta lähes 100 asialla. Koska näiden asioiden käsittelyajat ovat usein poikkeuksellisen pitkiä, on vakuusasioihin kiinnitetty kertomusvuonna erityistä huomiota. Lautakunta otti käyttöön uuden toimintatavan, jolla pelkästään vakuuden vapautumisen estymistä koskevat asiat päätetään aiempaa yksinkertaisemmalla ja nopeammalla prosessilla. Aiemmin asiat jätettiin vireille odottamaan, että perustajaosakas saattaa keskeneräiset korjaukset loppuun, vaikka asiat eivät tältä osin olisi olleet riittäviä. Uuden toimintatavan myötä vakuusasioiden käsittely on tehostunut huomattavasti, mikä on jatkossa omiaan lyhentämään asuntoasioiden käsittelyaikoja.

Saapuneista asioista muita suuria hyödykeryhmiä olivat rakentaminen ja remontit, ajoneuvojen huolto ja korjaus, muut ajoneuvopalvelut (kuten pysäköintimaksut ja vuokraus), elektroniikka, kodinkoneet ja kodin pienkoneet sekä rahoituspalvelut.



2. Lautakunnan tehtävät ja organisaatio

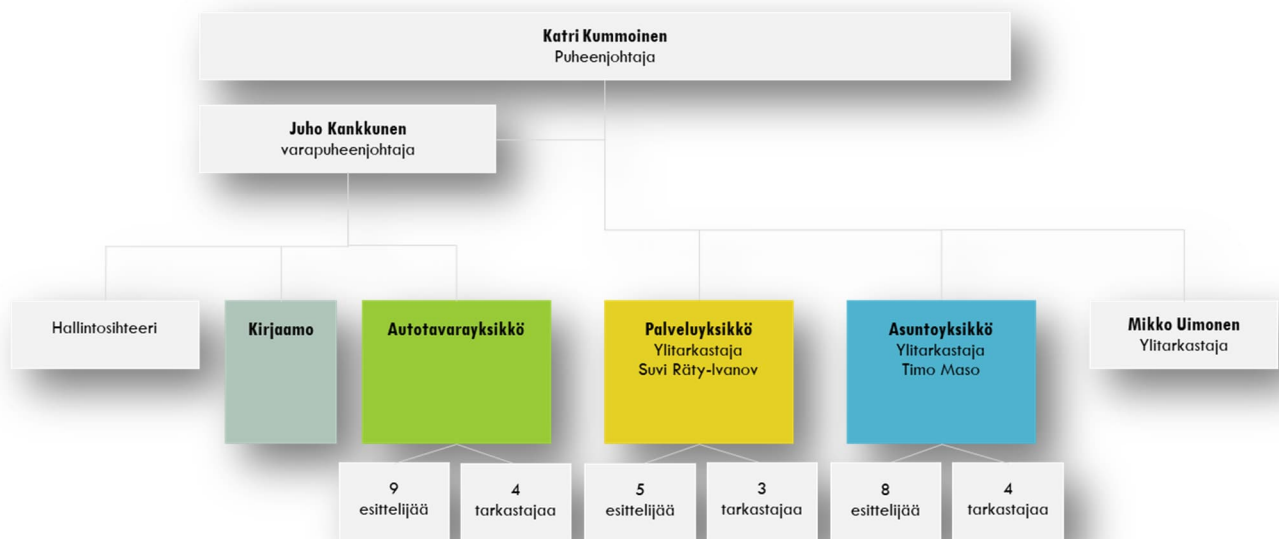
2.1 Tehtävät

Kuluttajariitalautakunnan arvot ovat oikeudenmukaisuus, puolueettomuus ja oikeuden helppo saata-
vuus. Kuluttajariitalautakunta ehkäisee ennalta, sovittelee ja ratkaisee lautakunnan toimivaltaan kuu-
luvia riita-asioita puolueettomasti, asiantuntevasti ja taloudellisesti. Toiminnallaan lautakunta turvaa
kuluttajan oikeudellista ja taloudellista turvallisuutta.

Kuluttajariitalautakunnan keskeisimpänä tehtävänä on antaa kirjallisia ratkaisusuosituksia kuluttajien
ja elinkeinonharjoittajien välisiin sekä asuntoja koskeviin yksityisten välisiin erimielisyyksiin ja eräisiin
muihin riitoihin. Lautakunta pyrkii ennen kirjallisen ratkaisusuosituksen antamista mahdollisuuksien
mukaan saattamaan osapuolet sovintoon keskenään. Lautakunnan käytössä olevista eri menettelyta-
voista pyritään ensisijaisesti käyttämään nopeinta ja yksinkertaisinta menettelyä tavoitteena asian
mahdollisimman joutuisa käsittely.

Vakiintuneella ratkaisukäytännöllään ja periaatteellisesti tärkeillä täysistuntoratkaisuillaan lautakunta
linjaa kuluttajaoikeutta. Lautakunnan ratkaisukäytännön merkitys korostuu sen johdosta, että tuomio-
istuinkäsittelyyn liittyvän kuluriskin vuoksi asian saattaminen tuomioistuimen käsiteltäväksi on käy-
tännössä vain harvoin kuluttajalle todellinen vaihtoehto ja kuluttaja-asioissa onkin vain niukasti käy-
täntöä yleisistä tuomioistuimista.

2.2 Organisaatio



Lautakunnalla on päätoiminen puheenjohtaja, joka johtaa lautakunnan toimintaa, sekä päätoiminen
varapuheenjohtaja, joka avustaa puheenjohtajaa lautakunnan johtamisessa, henkilöstön nimittämi-
sessä ja tiedottamisessa.

Lautakunnan henkilöstö on jaettu kolmeen yksikköön: asunto-, palvelu- sekä auto- ja tavarayksikköön.
Lisäksi lautakunnalla on kirjaamo. Päätoimiseen henkilöstöön kuuluu johto, hallintosihteeri, kaksi



kirjaamon työntekijää, kolme ylitarkastajaa, 22 esittelijää sekä 11 tarkastajaa. Vuoden 2025 aikana lautakunnassa työskenteli myös kaksi harjoittelijaa ja siviilipalvelushenkilö. Kirjaamohenkilöstö huolehtii asioiden vastaanottamisesta sekä kirjaamisesta. Tarkastajat toimivat asioiden valmistelijoina ja huolehtivat kirjeenvaihdosta osapuolien välillä. Ylitarkastajat ja esittelijät laativat asioihin päätösesitykset ja esittelevät asiat lautakunnan jaostoille tai yksinkertaisessa menettelyssä puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Ylitarkastajista kaksi toimii myös yksikön johtajina. Varapuheenjohtaja toimii myös auto- ja tavarayksikön johtajana.

Lautakunnassa on yhteensä kuusitoista jaostoa, joista autokauppa-asioita, rakentamista ja remontteja koskevia asioita ja asuntokauppa- ja kiinteistöväilyasioita käsitteli vuonna 2025 kaksi jaostoa hakemusten suuren määrän vuoksi. Kussakin jaostossa on sivutoiminen puheenjohtaja ja neljä sivutoimista jäsentä. Yhteensä jäseniä ja varajäseniä on yli 130.

Täysistuntokokoonpanoja on kolme. Lautakunnan puheenjohtaja toimii I ja II täysistunnon puheenjohtajana ja lautakunnan varapuheenjohtaja III täysistunnon puheenjohtajana. Täysistunnoille asiat ovat esitelleet erikseen tehtävään nimetyt ylitarkastajat ja esittelijät. Täysistunnoissa on puheenjohtajan lisäksi sivutoiminen varapuheenjohtaja ja seitsemän sivutoimista jäsentä kussakin.

Kuluttajariitalautakunta siirtyi vuoden 2025 alussa uuteen toimintansa aloittaneeseen oikeushallinnon erityisviranomaisten organisaatioon. Virastoon kuuluu lautakunnan lisäksi 10 muuta itsenäistä ja riippumatonta viranomaista. Virastossa on hallintopalveluyksikkö, joka tuottaa palveluita kaikille viraston viranomaisille sekä antaa neuvontaa hallinnollisissa asioissa.

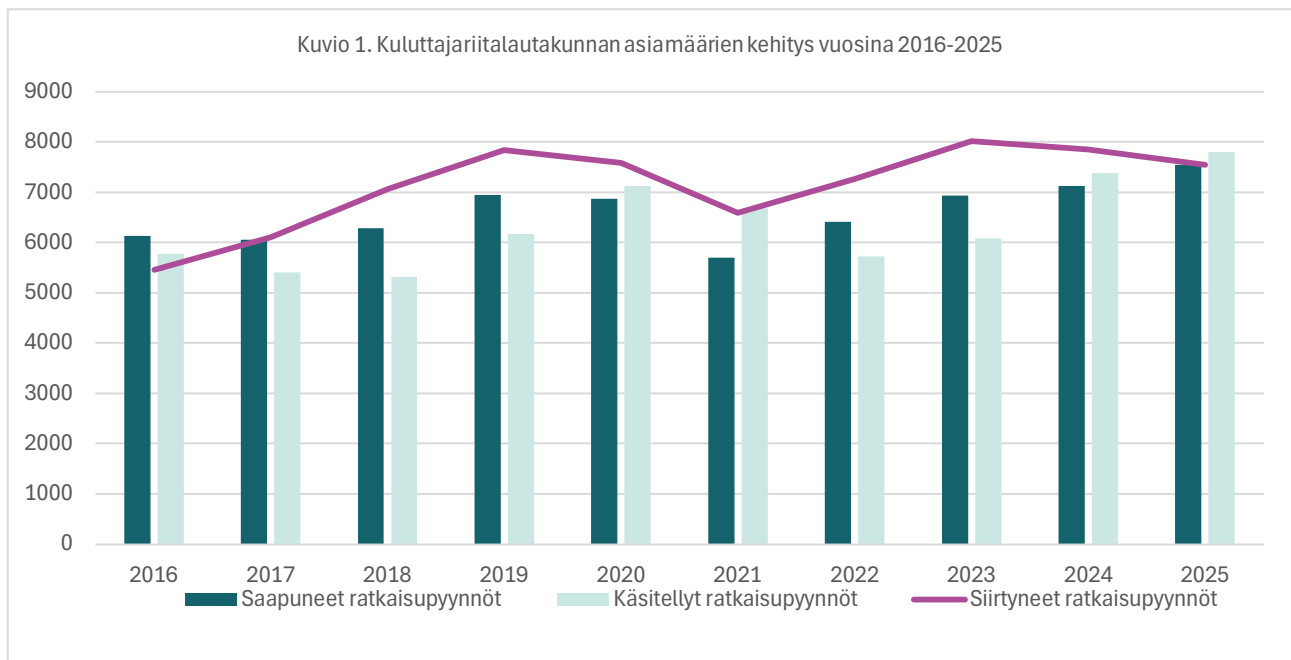


3. Toiminnan tuloksellisuus, tuotokset ja laadunhallinta

3.1. Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet

Vuonna 2025 saapuneita ratkaisupyynnöitä (hakemuksia) oli 7 545 kappaletta, mikä on noin 420 asiaa enemmän kuin edellisellä vuonna (7 127 kappaletta). Vuosille 2025–2028 laaditussa tulossopimuksessa arvioitiin vuonna 2025 saapuvien ratkaisupyynnöiden määrän olevan noin 7 300 kappaletta. Toimitunut luku ylitti tulossopimuksen arvion 3 prosentilla.

Vuonna 2025 lautakunta ratkaisi yhteensä 7 795 asiaa, mikä on noin 400 asiaa enemmän kuin edellisellä vuonna. Vuosille 2025–2028 laaditussa tulossopimuksessa tulostavoitteeksi asetettiin 8 100 ratkaistua asiaa. Ratkaistujen asioiden määrä jäi siten tulostavoitteesta 4 prosenttia. Lautakunta ratkaisi noin 250 asiaa enemmän kuin asioita saapui.



Ryhmävalituksia ei tullut käsiteltäväksi vuonna 2025.

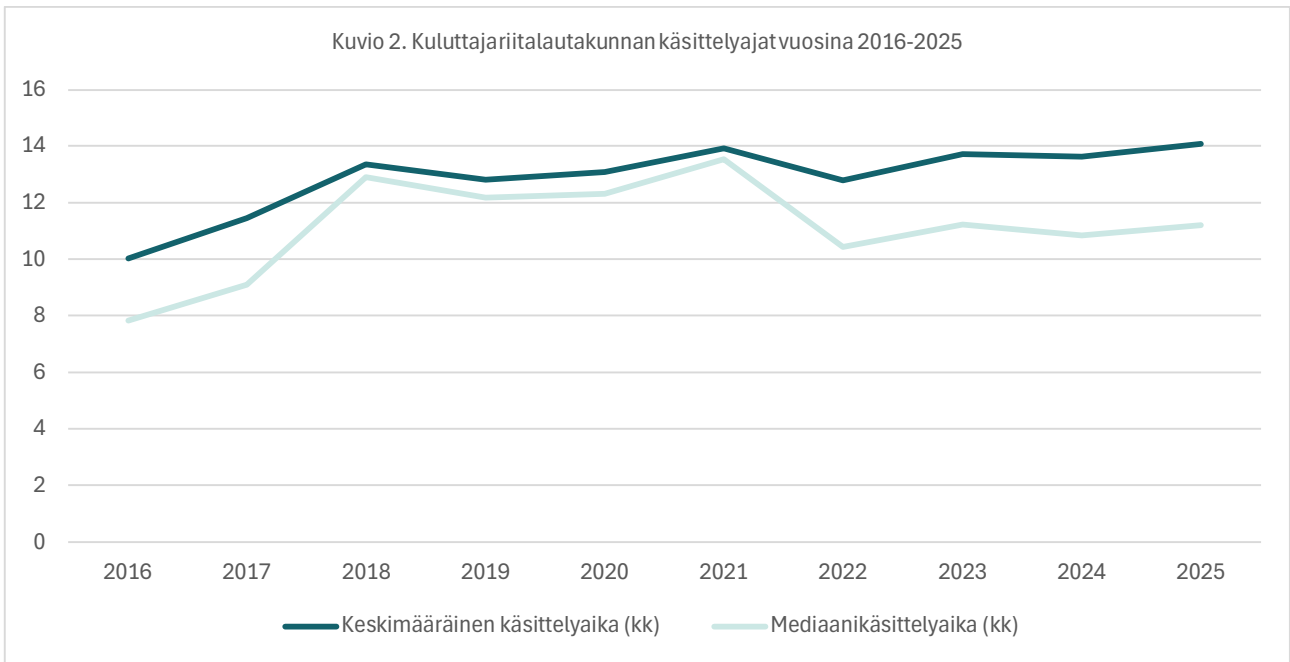
Ylimmille lainvalvojille annettiin vastaus neljään hallintokanteluun.

3.2. Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu

Käsittelyaikatavoite kaikkien käsiteltyjen hakemusten osalta oli 11 kuukautta. Käsittelyajat olivat keskimäärin 14,08 kuukautta, joten tavoitetta ei saavutettu. Mediaani oli 11,2 kuukautta, eli suurin osa asioista kuitenkin päättyi keskimääräistä aikaa selvästi nopeammin. Käsittelyaikojen keskiarvo on korkea erityisesti asuntokauppa-asioiden takia, joiden luonteen vuoksi niiden käsittelyaika on pitempi kuin muilla asioilla. Asuntokauppa-asioiden jonoja purettiin kuitenkin vuonna 2025 lähes 450 asialla. Kun jonoja puretaan vanhimmasta päästä, vaikuttaa vanhojen ratkaistujen asioiden suuri määrä tilastollisesti kokonaiskäsittelyaikaa korottavasti.



Kuvio 2. Kuluttajariitalautakunnan käsittelyajat vuosina 2016-2025

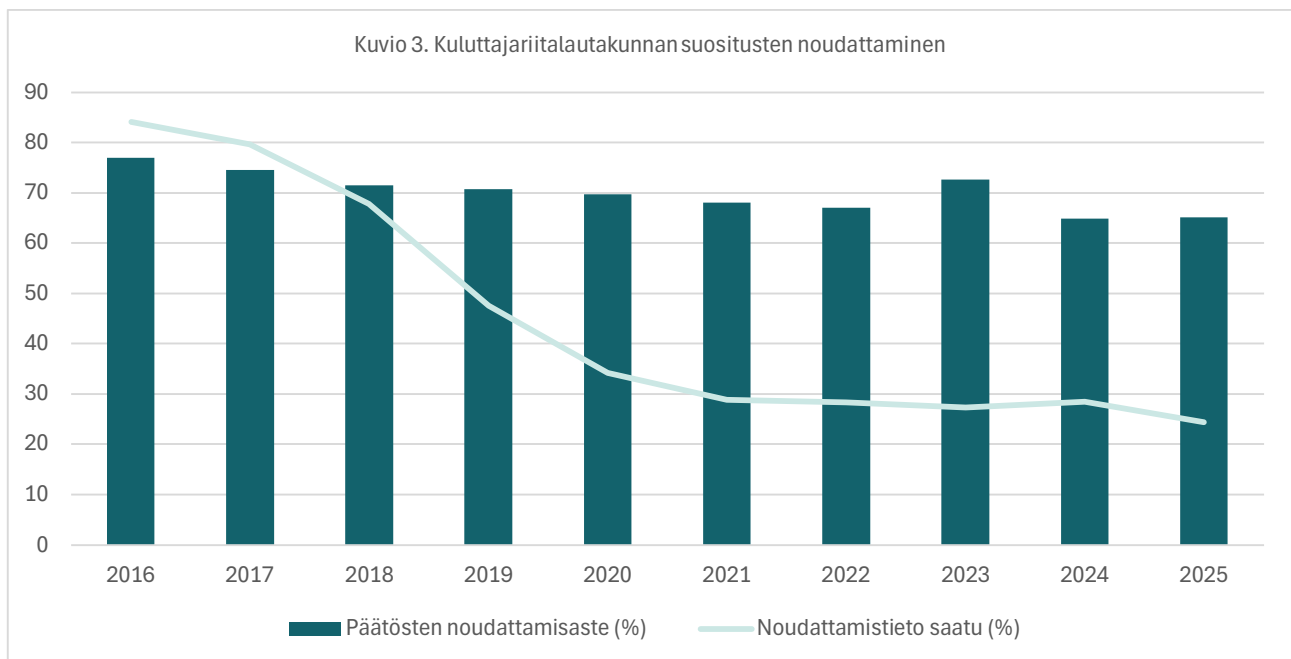




4. Toiminnan vaikuttavuus

Kuluttajariitalautakunnan antamien, hakijalle myönteisten ratkaisusuositusten noudattamisasteen pitäisi asetettujen tavoitteiden mukaan olla 70–80 prosenttia. Lautakunta seuraa noudattamisastetta ja pyrkii käytössään olevien resurssiensa puitteissa hankkimaan noudattamistietoja myös asioissa, joissa osapuolet eivät ole tietoa lautakunnalle toimittaneet ratkaisusuosituksen antamisen yhteydessä lähetetyn pyynnön johdosta.

Täysistunnoissa, jaostoissa, yksinkertaisessa menettelyssä ja esittelijänratkaisuinä ratkaistuista asioista 55 prosentissa eli 2 070 asiassa suositettiin hakijalle hyvitystä ja 43 prosentissa ei suositettu hyvitystä. Yhdessä prosentissa ratkaisuja ei annettu suositusta ollenkaan. Viimeisimmän tilaston mukaan vuonna 2025 lautakunnan suositusta noudatettiin noin 65 prosentissa niistä suosituksista, joista noudattamistieto on saatu. Vuonna 2025 annetuista suosituksista 75,5 prosentissa lautakunnalle ei kuitenkaan ole vielä ilmoitettu noudattamistietoa. Huomattavan korkea ilmoittamattomuusprosentti heikentää noudattamistilaston luotettavuutta. Sähköiseen asiointiin siirtymisen jälkeen osapuolet ovat ilmoittaneet noudattamistietoja lautakunnalle selvästi aikaisempaa harvemmin. Vuonna 2024 lautakunnan suosituksia noudatettiin noin 65 prosentissa niistä suosituksista, joista noudattamistieto on saatu.



Kuluttajariitalautakunta pyrkii vaikuttamaan sidosryhmiin ja yksittäisiin elinkeinonharjoittajiin tiedottamalla ratkaisuksista kirjallisesti ja osallistumalla koulutustilaisuuksiin. Kuluttajavalistukseen vaikutetaan tiedottamalla ratkaisusta muille kuluttajaviranomaisille sekä antamalla opastusta ja koulutusta kuluttajaneuvonnan asiantuntijoille. Lautakunta tiedottaa ratkaisuksista myös internetsivuillaan. Verkkosivuilla on 31.12.2025 mennessä julkaistu ratkaisuja yli 1 200 kappaletta. Medialle annetaan myös haastatteluja ja tietoja lautakunnan toiminnasta. Tiedotustoiminnan tavoitteena on riitojen ennaltaehkäisy.



Lautakunnan verkkosivuston uudistaminen aloitettiin vuonna 2025. Uudistetut verkkosivut julkaistaan alkuvuodesta 2026. Sivoustouudistuksen tarkoituksena on antaa aiempaa paremmin tietoa lautakuntamenettelystä ja lautakunnassa käsiteltävistä asioista, sekä ohjeistaa ratkaisupyynnön tekijöitä ja asioissa vastapuolina toimivia elinkeinonharjoittajia ja yksityishenkilöitä aiempaa kattavammin lautakunnassa asioimisessa. Lisäksi julkaistujen ratkaisujen hakuominaisuuksia parannetaan.

Lautakunnan henkilökunnan edustajia on ollut kouluttajana Kilpailu- ja kuluttajaviraston järjestämällä kuluttajaneuvonnan asiantuntijoiden valtakunnallisilla koulutus- ja neuvottelupäivillä. Lautakunnan henkilöstö vastaa myös asiantuntijoiden kysymyksiin. Lautakunta tekee lisäksi yhteistyötä Euroopan kuluttajakeskuksen kanssa jakamalla tietoa kansainvälisistä riita-asioista.

Lautakunta tekee yhteistyötä vakuutus- ja rahoitusneuvonta FINEn kanssa jakamalla tietoa prosesseistaan sekä käsitellyistä vakuutus- ja rahoitusriidoista ja niiden ratkaisukäytännöstä. Kuluttajariitalautakunnan henkilöstöä toimii FINEn jaostojen jäsenenä. Yhteistyöllä pyritään huolehtimaan ratkaisukäytäntöjen yhtenäisyydestä.

Kuluttajariitalautakunta antaa resurssiensa puitteissa oikeusministeriölle tietoa kuluttajansuojalainsäädännön uudistamisen kannalta merkityksellisestä lautakuntakäytännöstä. Lautakunta pyrkii vaikuttamaan lainsäädännön uudistuksiin, jotta lainsäädäntö olisi riidanratkaisun näkökulmasta toimivaa. Kertomusvuonna lautakunnan edustaja osallistui muun muassa asuntokauppalain ja huoneenvuokralainsäädännön uudistamista koskevaan lainvalmistelutyöhön.



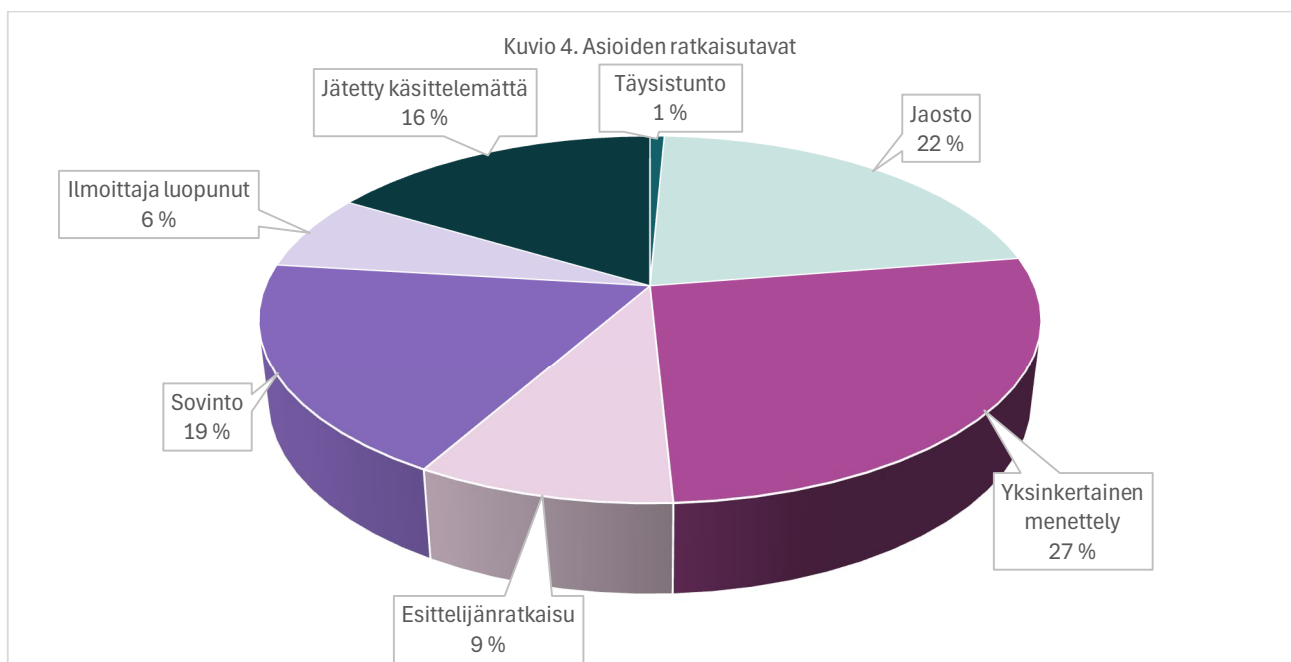
5. Toiminnallinen tehokkuus

Lautakunnan lopputuotteet ovat ratkaistut tai muutoin päättyneet asiat. Lautakuntaan tulevat ratkaisupyynnöt voivat tulla tapauksesta riippuen käsitellyksi sovintomenettelyssä, esittelijän ratkaisuna, yksinkertaisessa menettelyssä, jaostokäsittelyssä tai täysistuntokäsittelyssä.

Jaostoissa ja täysistunnoissa ratkaistiin 23 prosenttia päättyneistä ratkaistupyynnöistä, eli yhteensä 1 751 asiaa. Tulossopimuksen mukaan erityisesti yksinkertaisen menettelyn ja esittelijäratkaisujen mahdollisuutta piti laajentaa ja niiden käyttöä lisätä. Näissä menettelyissä ratkaistiin yhteensä 36 prosenttia päättyneistä ratkaisupyynnöistä, eli yhteensä 2 786 asiaa, kun vuonna 2024 niitä oli 2 464 kappaletta.

Sovittujen asioiden määrä oli 1 485 kappaletta ja osuus päättyneistä asioista 19 prosenttia. Ilmoittaja luopui asian käsittelystä 520 asiassa, eli kuudessa prosentissa kaikista asioista.

Lautakunta jätti käsittelemättä vuonna 2024 yhteensä 1 280 asiaa, eli noin 16 prosenttia päättyneistä asioista.



Kuluttajariita-asiat on pääsääntöisesti ratkaistava viimeistään 90 päivän kuluttua siitä, kun lautakunnalla on ollut käytettävissään kaikki asian ratkaisemiseksi tarvittava aineisto. Tästä voi poiketa vain asioissa, jotka ovat poikkeuksellisen monimutkaisia ratkaista. Vuonna 2025 ratkaistuihin asioihin 94 prosenttia ratkaistiin 90 päivän kuluessa siitä, kun osapuolille ilmoitettiin valmisteluvaiheen päättymisestä. Keskimääräinen käsittelyaika oli 31,3 päivää osapuolille lähetetystä ilmoituksesta asiaratkaisulla ratkaistujen asioiden osalta.

Jos tarkastellaan vain ratkaisujen määrää eikä huomioida lautakunnan muita tehtäviä, yhden päätetyn hakemuksen hinta vuonna 2025 oli 420 euroa. Toiminta on jatkuvasti kustannustehokasta. Asioita ratkaistiin 180 kappaletta yhtä henkilötyövuotta kohti. Alla olevasta taulukosta ilmenevät kustannukset



on laskettu jakamalla toteutuneet menot päättyneiden ratkaisupyyntöjen lukumäärällä vuosina 2016-2025.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Taloudellisuus (toimintamenot/ratkaistut asiat)	424	431	476	426	388	391	412	408	416	420
Tehokkuus (ratkaistut asiat/htv)	176	154	142	161	186	194	193	192	184	180

Yksikkökustannuksiin sisältyvät siis myös muista tehtävistä kuin hakemusten ratkaisemisesta aiheutuneet menot. Näitä tehtäviä ovat muun muassa hallinto, tiedotus, lausunnot, neuvonta ja koulutus.

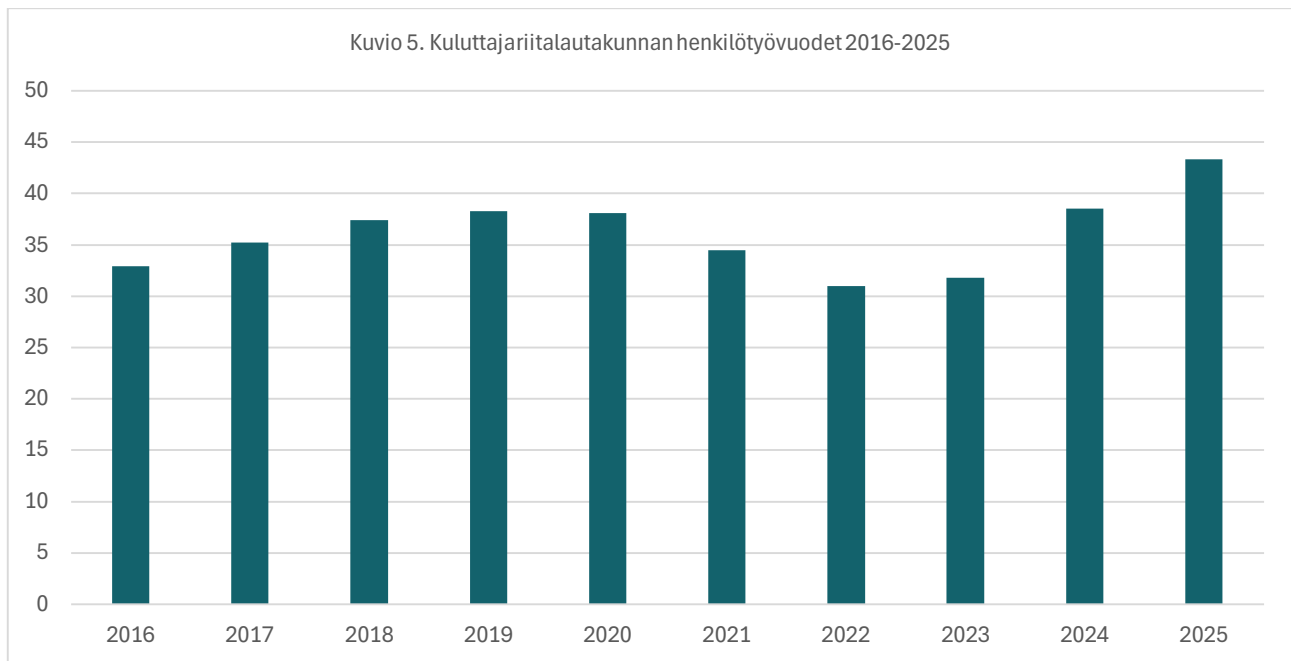
Tuottavuustavoite vuodelle 2025 oli 184 käsiteltyä asiaa/htv ja taloudellisuustavoite 416 euroa/käsitelty asia.



6. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Esittelijän tehtävissä toimivia oli noin 26 henkilötyövuotta (mukaan on laskettu ryhmänjohtajat, jotka myös esittelevät ja 2 htv sivutoimisia esittelijöitä). Päätettyjen asioiden määrä esittelijää kohti oli 300 kappaletta. Sivutoimisten esittelijöiden esittelemiä asioita oli yhteensä 750 kappaletta.

Henkilötyövuosia oli 43,3, mikä sisältää sivutoimisten esittelijöiden osuuden (kaksi henkilötyövuotta). Henkilötyövuosimäärän tavoite oli 44 henkilötyövuotta. Vakituksissa virkasuhteissa oli vuoden aikana 32 henkilöä ja määräaikaisissa virkasuhteissa 20 henkilöä. Virkavapaalla oli vuoden aikana viisi henkilöä.



Sairauspoissaolopäiviä oli yhteensä 174 päivää, eli 4,2 päivää henkilötyövuotta kohden. Luvussa ei ole huomioitu sivutoimisia esittelijöitä. Sairauspoissaolot laskivat noin 17 prosenttia henkilötyövuotta kohden vuodesta 2024.

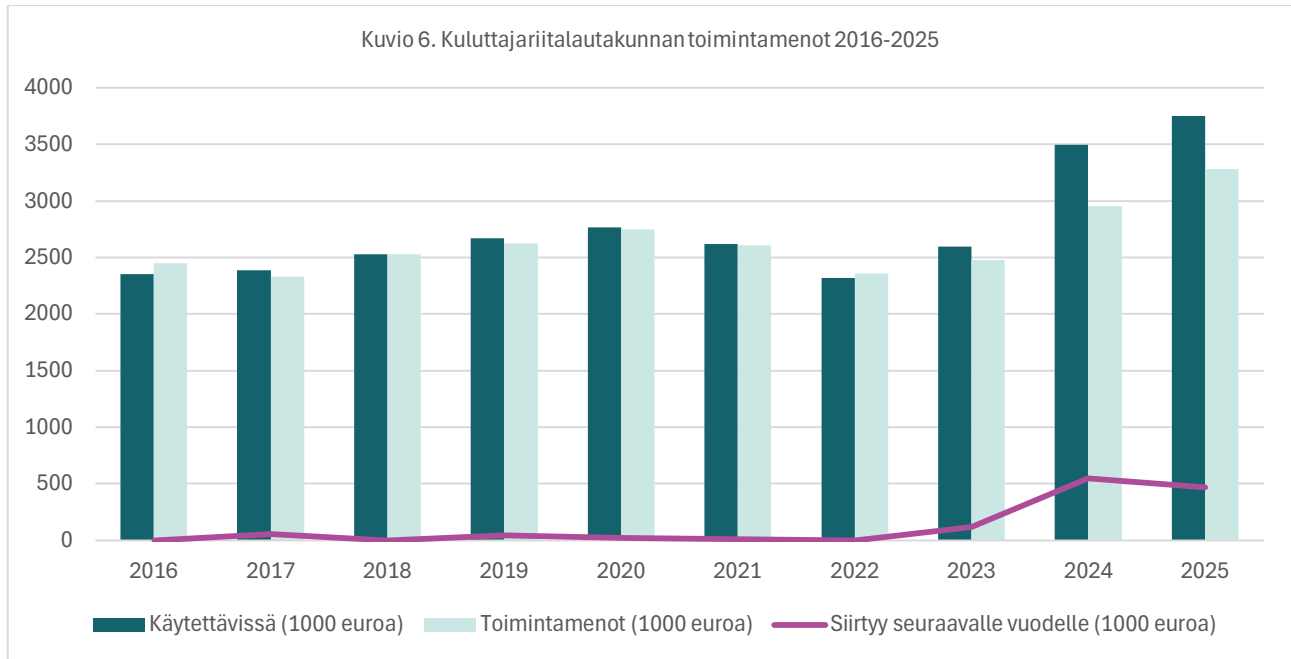
Työhyvinvointi kuluttajariitalautakunnassa on pysynyt hyvänä. Lautakunta on vuoden 2025 aikana monilta osin kehittänyt toimintatapojaan sekä päivittänyt ja selkiyttänyt työn ohjeistuksia. Lautakunta on panostanut työhyvinvointiin myös esimerkiksi järjestämällä henkilöstölle erilaisia virkistystapahtumia sekä muita yhteisiä tilaisuuksia. Kasuvat asianmäärät sekä tulostavoitteet kuitenkin lisäävät henkilöstön kuormitusta ja siten vaikuttavat henkisiin voimavaroihin. Henkilöstöllä on ollut mahdollisuus saada 320 euroa Smartumin liikunta- ja kulttuurietua.

Johtuen lautakunnan merkittävästä henkilöstölisäyksestä vuosina 2024–2025 lautakunnan henkilöstöstä suuri osa on verrattain uutta. Viime vuosina lautakunnasta on myös eläköitynyt useita kokeneita työntekijöitä. Näistä syistä henkilöstön perehdyttämis- ja ohjaustarve on ollut tavanomaista suurempi, mikä kuluttaa sekä lautakunnan resursseja että henkisiä voimavaroja.



7. Tilinpäätösanalyysi (talousarvion toteutuminen)

Kuluttajariitalautakunnalla oli käytettävissään määrärahaa 3 747 825 euroa. Käyttö oli yhteensä 3 279 280 euroa. Määrärahasta valtaosa, noin 89 %, kuluu henkilöstökustannuksiin.



Vuosille 2025–2028 laaditussa tulossopimuksessa määrärahan käytön tavoitteeksi asetettiin 3 373 000 euroa. Siirtyviä määrärahoja jäi siten noin 94 000 euroa enemmän kuin oli suunniteltu. Erityisesti henkilöstökustannukset jäivät jonkin verran arvioitua alhaisimmiksi. Lautakunta käytti vuonna 2025 aiemmilta vuosilta jääneitä siirtyviä määrärahoja ylimääräisten esittelijöiden palkkaamiseen sekä sivutoimisten esittelijöiden määrän kasvattamiseen. Ylimääräistä henkilöstöä voidaan siirtyvillä määrärahoilla palkata vielä vuodelle 2026.



8. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Sisäisen valvonnan arvioidaan toimivan kuluttajariitalautakunnan toiminnan laatuun ja laajuuteen sekä riskeihin nähden kohtuullisesti. Kuluttajariitalautakunta on pieni yksikkö, joten talouden ja omaisuuden seurannassa ei ole ollut ongelmia. Maksukorttien käsittelystä on ohje ja vastuuhenkilöt on nimetty. Käteiskassaa ei ole. Laskujen käsittelyn oikeellisuus on varmistettu määräämällä asiantarkastajat sekä hyväksyjät ja heidän sijaisensa asianmukaisessa järjestyksessä. Lainsäädäntöä, taloussääntöä ja palvelukeskuksen ohjeita noudatetaan. Väärinkäytöksiä ei ole havaittu.

Myös varsinaisen toiminnan (ratkaisupyyntöjen käsittely) riskit ovat hallinnassa. Vastuut on määritelty, poikkeamat havaitaan sekä sisäisen että ulkoisen kontrollin ansiosta. Sisäisiä ohjeistuksia on koottu ja päivitetty ajan tasalle, ja havaittuihin poikkeamiin on puututtu. Menettelyjä ja järjestelyjä kuitenkin kehitetään ja yhdenmukaistetaan edelleen. Käsitys toiminnan riskeistä on ajan tasalla.

Lautakunnan asianhallintajärjestelmän luotettavuudessa todettiin kuitenkin kertomusvuonna haasteita. Järjestelmässä havaittiin ongelma, jonka takia lukuisia lautakunnan päätöksiä on jäänyt pitkältään ajalta lähettämättä osapuolille, vaikka järjestelmässä lähetystiedot näkyisivät oikein. Järjestelmä ei ilmoita, mikäli jokin järjestelmässä tehty toimenpide ei ole onnistunut. Tämän kaltaisia järjestelmäongelmia ei siten ole mahdollista havaita kuin osapuolien satunnaisten ilmoitusten tai kyselyjen perusteella, jolloin ongelmien laajuuden toteaminen on myös työlästä.

Työjärjestyksessä ja sen nojalla annetuissa ohjeissa on lakia ja asetusta täydentäen yksityiskohtaisesti määritelty vastuut ja menettelytavat ja niitä noudatetaan. Tärkein kehittämiskohde on toiminnan ja prosessin tehokkuus. Erityisen tärkeää olisi saada henkilöstö sitoutetuksi lautakunnan arvoihin ja toimintaan niin, että vaihtuvuus varsinkin esittelijöiden kohdalla olisi pienempi huolimatta siitä, että palkat eivät ole kilpailukykyisiä varsinkaan yksityisen sektorin kanssa.



Helsingissä 25. päivänä maaliskuuta 2026

Katri Kummoinen
puheenjohtaja

Juho Kankkunen
Varapuheenjohtaja

LIITTEET Toiminnan tilastot 2025

Saapuneet ja ratkaistut valitukset jaostoittain

01.01.2025 - 31.12.2025

VALITUKSET				RATKAISUT												
Jaosto	Siirtyneet 2025	Uusia	Yhteensä	SJ	ST	SY	ER	IL	SO	AO	ETA	ET	MU	SI	Yhteensä	Siirtyy 2026
< ei arvoa	9	16	25	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2	23
KRIL1	66	82	148	19	0	2	19	0	23	1	14	3	4	0	85	63
KRIL2	30	34	64	5	0	2	9	0	10	0	3	1	5	0	35	29
KRIL3	428	416	844	131	2	23	37	21	80	6	14	10	28	2	354	490
KRIL4	1296	1567	2863	209	11	570	16	106	205	3	29	13	47	23	1232	1628
KRIL5	463	824	1287	123	0	364	64	139	101	5	33	90	27	3	949	337
KRIL6	683	1213	1896	172	13	157	98	96	396	6	6	91	88	2	1125	769
KRIL7	547	528	1075	121	6	154	15	27	135	4	23	13	42	0	540	535
KRIL8	1146	561	1707	223	3	173	58	13	82	22	17	12	58	21	682	1025
KRIL9	308	452	760	92	1	81	23	27	99	8	0	39	62	2	434	324
KRIL10	732	528	1260	196	4	84	152	38	120	13	6	36	59	18	726	534
KRIL11	828	322	1150	184	8	151	97	16	84	3	2	10	52	4	611	539
KRIL12	275	128	403	95	4	17	8	5	13	3	6	1	9	1	162	241
KRIL13	992	874	1866	126	3	307	105	32	109	12	21	20	71	51	857	1006
Yhteensä	7803	7545	15348	1696	55	2085	701	520	1458	86	174	339	553	127	7794	7543

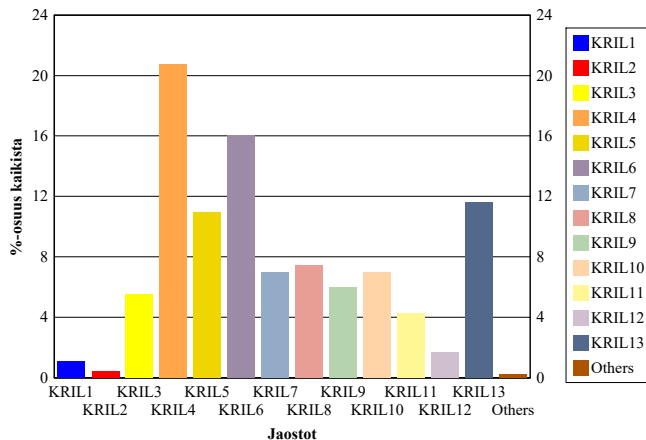
KRIL1 = tekstiilit ja pesulat
 KRIL2 = nahka-ala, turkikset, suutarit
 KRIL3 = huonekalut ja kodinkoneet
 KRIL4 = autojen ym. kulkuneuvojen kauppa
 KRIL5 = autojen ym. kulkuneuvojen korjaus

 KRIL6 = matka-ala
 KRIL7 = muut tavarat
 KRIL8 = rakentaminen ja remontointi
 KRIL9 = vakuutukset, terveydenhuolto
 KRIL10 = muut palvelut

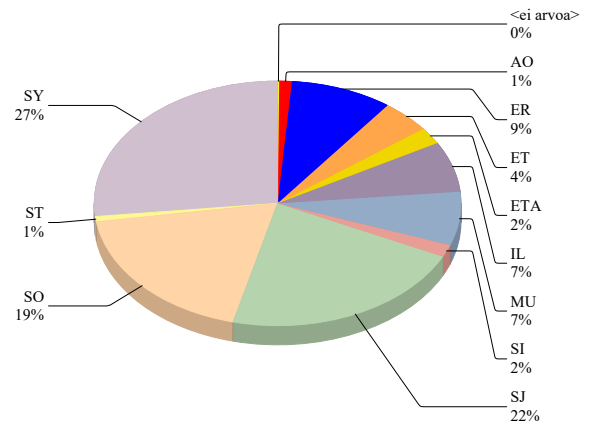
KRIL11 = asuntokauppa ja kiinteistönvälitys
 KRIL12 = yksityishenkilöiden väliset asuntokauppariidat
 KRIL13 = asunnon vuokraus, asumisoikeus

SJ = Päätetty jaostossa
 ST = Päätetty täysistunnossa
 SY = Päätetty yksinkertaisessa menettelyssä
 ER = Esittelijän ratkaisu
 IL = Ilmoittaja luopunut valituksestaan
 SO = Sovinto
 AO = Asia oikeuteen
 ETA = Ei tavoitettu
 ET = Ei toimivaltaa
 MU = Muu
 SI = Siirretty kuluttajaneuvontaan

Jaostoille tulleet valitukset % kaikista



Ratkaisut



VALITUKSET				RATKAISUT												
Yksiköt	Siirtyneet 2025	Uusia	Yhteensä	SJ	ST	SY	ER	IL	SO	AO	ETA	ET	MU	SI	Yhteensä	Siirtyy 2026
	9	16	25	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2	23
Asunto	3241	1885	5126	628	18	648	268	66	288	40	46	43	191	77	2313	2810
Auto	1759	2391	4150	332	11	934	80	245	306	8	62	103	74	26	2181	1965
Palvelu	1722	2193	3915	460	18	322	273	161	615	27	12	166	209	22	2285	1626
Tavara	1071	1060	2131	276	8	181	80	48	248	11	54	27	79	2	1014	1117
Yhteensä	7802	7545	15347	1696	55	2085	701	520	1458	86	174	339	554	127	7795	7541

Asuntoyksikkö

- KRIL8 = rakentaminen ja remontointi
- KRIL11 = asuntokauppa ja kiinteistönvälitys
- KRIL12 = yksityishenkilöiden väliset asuntokauppariidat
- KRIL13 = asunnon vuokraus, asumisoikeus

Autoyksikkö

- KRIL4 = autojen ym. kulkuneuvojen kauppa
- KRIL5 = autojen ym. kulkuneuvojen korjaus

Palveluyksikkö

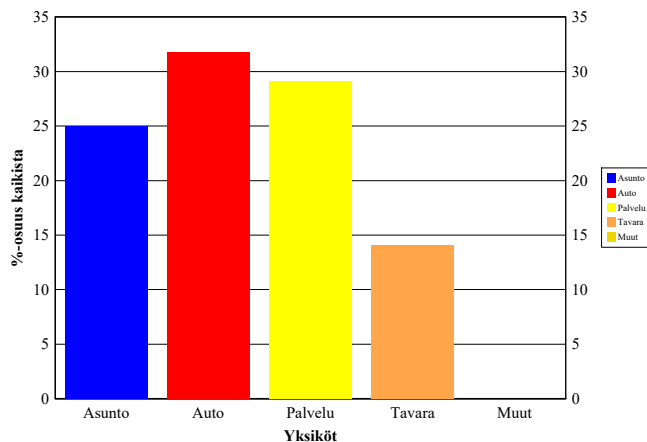
- KRIL6 = matka-ala
- KRIL9 = vakuutukset, terveydenhuolto
- KRIL10 = muut palvelut

Tavarayksikkö

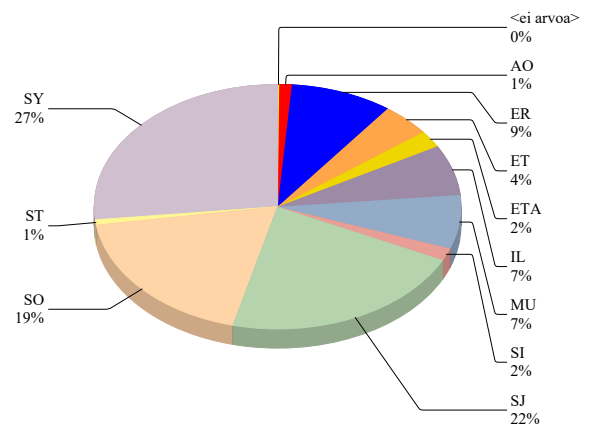
- KRIL1 = tekstiilit ja pesulat
- KRIL2 = nahka-ala, turkikset, suutarit
- KRIL3 = huonekalut ja kodinkoneet
- KRIL7 = muut tavarat

- SJ = Päätetty jaostossa
- ST = Päätetty täysistunnossa
- SY = Päätetty yksinkertaisessa menettelyssä
- ER = Esittelijän ratkaisu
- IL = Ilmoittaja luopunut valituksestaan
- SO = Sovinto
- AO = Asia oikeuteen
- ETA = Ei tavoitettu
- ET = Ei toimivaltaa
- SI = Siirretty kuluttajaneuvontaan
- MU = Muu

Yksiköille tulleet valitukset % kaikista



Ratkaisut

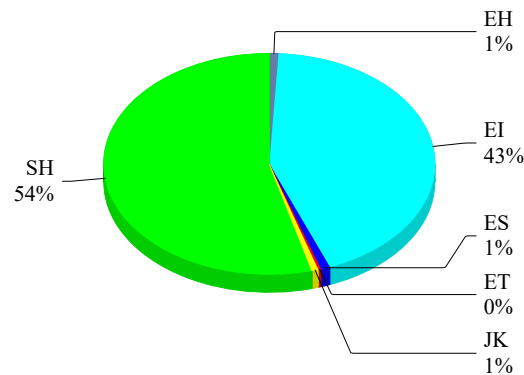


SUOSITUSTEN JAKAUTUMINEN NIIDEN SISÄLLÖN JA JAOSTOJEN TEHTÄVIEN MUKAAN

Jaosto	Yhteensä	SH	EI	EH	ES	ET
KRIL1	20	6	11	1	0	0
KRIL2	6	3	2	1	0	0
KRIL3	148	51	92	3	2	0
KRIL4	801	489	293	9	9	1
KRIL5	488	270	211	2	4	0
KRIL6	344	179	153	2	5	2
KRIL7	281	135	138	2	5	0
KRIL8	397	264	124	4	3	1
KRIL9	177	45	129	0	1	1
KRIL10	279	118	149	3	4	3
KRIL11	341	210	115	2	0	2
KRIL12	108	51	55	2	0	0
KRIL13	433	249	178	3	2	0
Yhteensä	3 823	2 070	1 650	34	35	10

SH = Suositettu hyvitystä
 EI = Ei suositettu hyvitystä
 EH = Suositettu elinkeinonharjoittajan (vastapuolen) tarjoamaa hyvitystä
 ES = Ei annettu suositusta (ns. nahkapäätös)
 ET = Ei toimivaltaa
 JK = Jätetty käsittelemättä

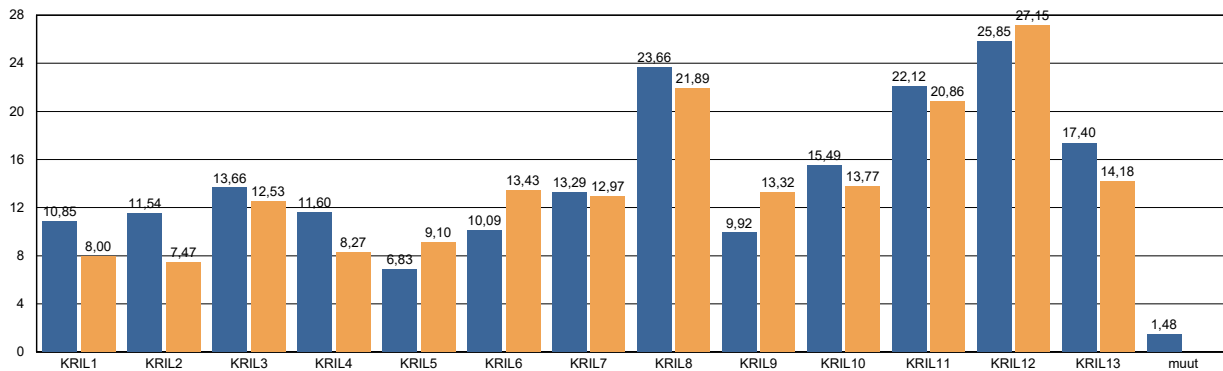
Suositusten jakautuminen



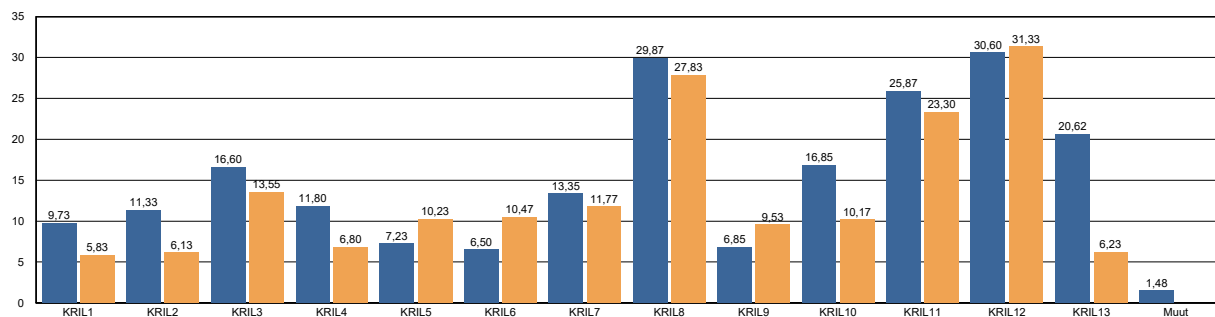
Keskimääräiset käsittelyajat vuosina 2025 ja 2024

Jaosto	v. 2025		v. 2024	
	Käsittelyaika (kk)	Mediaani	Käsittelyaika (kk)	Mediaani
< ei arvoa >	1,48	1,48		
KRIL1	10,85	9,73	8,00	5,83
KRIL2	11,54	11,33	7,47	6,13
KRIL3	13,66	16,60	12,53	13,55
KRIL4	11,60	11,80	8,27	6,80
KRIL5	6,83	7,23	9,10	10,23
KRIL6	10,09	6,50	13,43	10,47
KRIL7	13,29	13,35	12,97	11,77
KRIL8	23,66	29,87	21,89	27,83
KRIL9	9,92	6,85	13,32	9,53
KRIL10	15,49	16,85	13,77	10,17
KRIL11	22,12	25,87	20,86	23,30
KRIL12	25,85	30,60	27,15	31,33
KRIL13	17,40	20,62	14,18	6,23
Yhteensä	14,08	11,20	13,63	10,83

Käsittelyaika 2025 ja 2024



Mediaani 2025 ja 2024



Keskimääräiset käsittelyajat vuosina 2025 ja 2024

Jaosto	v. 2025		v. 2024	
	Käsittelyaika (kk)	Mediaani	Käsittelyaika (kk)	Mediaani
	1,48	1,48		
Asunto	21,08	26,23	19,36	23,33
Auto	9,53	9,53	8,61	7,87
Palvelu	11,77	8,20	13,57	10,17
Tavara	13,15	13,10	12,21	10,75
Yhteensä	14,08	11,20	13,63	10,83

Määräaika raportti jaostottain

01.01.2025 - 31.12.2025

Jaosto	90 pv tai alle	yli 90 pv	käsittelyaika (ka pv)
KRIL1	30 (100%)	0 (0%)	22,17
KRIL2	11 (100%)	0 (0%)	17,18
KRIL3	164 (96%)	6 (4%)	27,02
KRIL4	659 (93%)	51 (7%)	33,80
KRIL5	409 (98%)	10 (2%)	26,53
KRIL6	295 (95%)	15 (5%)	26,24
KRIL7	267 (96%)	10 (4%)	24,29
KRIL8	396 (91%)	37 (9%)	38,58
KRIL9	137 (99%)	1 (1%)	19,96
KRIL10	298 (92%)	27 (8%)	26,30
KRIL11	324 (91%)	34 (9%)	44,28
KRIL12	106 (94%)	7 (6%)	42,26
KRIL13	450 (93%)	33 (7%)	29,43
Yhteensä	3 546 (94%)	231 (6%)	31,32

KRIL1 = tekstiilit ja pesulat
 KRIL2 = nahka-ala, turkikset, suutarit
 KRIL3 = huonekalut ja kodinkoneet
 KRIL4 = autojen ym. kulkuneuvojen kauppa
 KRIL5 = autojen ym. kulkuneuvojen korjaus

 KRIL6 = matka-ala
 KRIL7 = muut tavarat
 KRIL8 = rakentaminen ja remontointi
 KRIL9 = vakuutukset, terveydenhuolto
 KRIL10 = muut palvelut

 KRIL11 = asuntokauppa ja kiinteistönvälitys
 KRIL12 = yksityishenkilöiden väliset asuntokauppariidat
 KRIL13 = asunnon vuokraus, asumisoikeus

Määräaika-raportti yksiköittäin**01.01.2025 - 31.12.2025**

Jaosto	90 pv tai alle	yli 90 pv	käsittelyaika (ka pv)
Asunto	1 276 (92%)	111 (8%)	37,17
Auto	1 068 (95%)	61 (5%)	31,10
Palvelu	730 (94%)	43 (6%)	25,15
Tavara	472 (97%)	16 (3%)	24,95
Yhteensä	3 546 (94%)	231 (6%)	31,32

Asuntoyksikkö

- KRIL8 = rakentaminen ja remontointi
- KRIL11 = asuntokauppa ja kiinteistönvälitys
- KRIL12 = yksityishenkilöiden väliset asuntokauppariidat
- KRIL13 = asunnon vuokraus, asumisoikeus

Autoyksikkö

- KRIL4 = autojen ym. kulkuneuvojen kauppa
- KRIL5 = autojen ym. kulkuneuvojen korjaus

Palveluyksikkö

- KRIL6 = matka-ala
- KRIL9 = vakuutukset, terveydenhuolto
- KRIL10 = muut palvelut

Tavarayksikkö

- KRIL1 = tekstiilit ja pesulat
- KRIL2 = nahka-ala, turkikset, suutarit
- KRIL3 = huonekalut ja kodinkoneet
- KRIL7 = muut tavarat

01.01.2025 - 31.12.2025

VALITUKSET				RATKAISUT												
Asunnot																
	Siirtyneet 2025	Uusia	Yhteensä	SJ	ST	SY	ER	IL	SO	AO	ETA	ET	MU	SI	Yhteensä	Siirtyy 2026
Asumisoikeusasunnot	57	57	114	6	2	19	2	1	3	0	0	1	7	2	43	71
Käytetyt asuinkiinteistöt	198	81	279	75	4	15	4	2	8	3	3	2	7	0	123	156
Käytetyt asunto-osakkeet	196	89	285	63	2	14	5	5	7	1	3	6	9	0	115	170
Uudet asuinkiinteistöt	44	20	64	14	0	4	2	0	4	0	0	1	2	0	27	37
Uudet asunto-osakkeet	614	205	819	105	2	126	91	12	73	2	1	1	37	0	450	369
Vuokra-asunnot (eh)	506	497	1003	51	1	155	64	20	71	7	6	7	39	44	465	536
Vuokra-asunnot (yh)	426	314	740	73	0	127	41	11	33	5	16	7	25	4	342	397
Energia ja vesi																
Kaasu	1	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Muut energialähteet	51	14	65	4	0	10	3	1	0	0	1	1	3	0	23	42
Sähkö	347	71	418	64	2	27	115	16	15	0	0	7	10	3	259	159
Vesi	48	29	77	26	0	6	1	1	3	0	0	4	3	2	46	31
Koulutus																
Kielikurssit, ajo-opetus ja muut yksityiset kurssit	23	52	75	8	0	2	2	0	6	2	1	0	4	1	26	49
Oppilaitokset	4	6	10	4	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	7	3
Kuljetuspalvelut																
Lentoyhtiöt	547	1053	1600	92	11	114	72	80	375	3	0	84	75	1	907	692
Liikenneinfrastruktuuriin liittyvät palvelut	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Meri- tai jokikuljetus tai muu vesitse tapahtuva kuljetus	9	6	15	2	0	0	2	1	1	0	0	2	0	0	8	7
Raitiovaunu, linja-auto, metro ja maanalainen	16	21	37	7	0	5	3	1	5	1	0	1	1	0	24	13
Rautatiet	5	4	9	0	0	3	0	1	2	0	0	0	0	0	6	3
Taksi	11	4	15	5	0	3	2	0	0	0	1	0	1	0	12	3
Vuokrauspalvelut																

01.01.2025 - 31.12.2025

	35	52	87	5	0	28	0	5	15	4	3	2	2	0	64	23
Kulutustavarat																
Alkoholijuomat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alkoholittomat juomat	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0
Asunnon huoltoon ja korjaukseen liittyvät materiaalit	319	180	499	42	1	57	17	1	36	3	4	1	15	10	187	312
Elektroniikka (muu kuin tietotekniikka/viihde-elektroniikka)	139	118	257	41	2	4	24	6	23	1	4	1	11	1	118	139
Elintarvikkeet — Hedelmät ja vihannekset	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
elintarvikkeet — Leipä ja viljatuotteet	2	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
Elintarvikkeet — Liha	0	3	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
Elintarvikkeet — Muut elintarvikkeet	4	19	23	0	0	1	0	0	5	0	0	0	1	0	7	16
Elintarvikkeet — Terveyselintarvikkeet ja ravinteet	2	3	5	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2	3
Henkilökohtaisen hygienian hoitoon tarkoitetut sähkökäyttöiset laitteet	3	4	7	0	0	3	0	1	0	0	0	0	1	0	5	2
Kalusteet	141	97	238	38	0	17	14	6	20	5	10	4	5	0	119	119
Kirjat, aikakauslehdet, sanomalehdet, paperitavarat	6	17	23	0	0	2	0	1	7	1	1	0	2	0	14	9
Kodin pienkoneet (myös kahvinkeitin ja ruoankäsittelylaitteet)	6	11	17	5	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	8	9
Korut, hopeaesineet, kellot, rannekellot ja asusteet	19	33	52	3	0	10	0	2	10	0	1	0	2	0	28	24
Kosmetiikka ja toalettitarvikkeet	8	13	21	2	0	5	0	0	5	0	0	0	1	0	13	8
Käytetyt henkilöautot	1104	1330	2434	175	8	498	11	90	166	2	21	7	46	20	1044	1390
Lemmikkieläimet ja niihin liittyvät tuotteet	58	40	98	14	1	1	0	2	8	0	2	5	2	0	35	63
Muut yksityisajoneuvot	64	79	143	8	0	25	2	4	14	1	0	2	2	2	60	83
Puhdistus- ja siivoustuotteet, siivoustarvikkeet ja kodin kulutustavarat	11	5	16	3	0	5	1	0	4	0	0	0	0	0	13	3
Suuret kodinkoneet (myös pölynimurit ja mikroaaltouunit)	102	108	210	37	0	1	1	5	17	0	3	3	6	1	74	136
Tietojenkäsittelylaitteet	56	80	136	13	0	3	3	4	18	0	0	1	3	0	45	91
Tupakka	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

01.01.2025 - 31.12.2025

Uudet henkilöautot	94	95	189	22	2	34	1	4	12	0	0	1	2	1	79	108
Vaatteet (myös mittailaustuotteet) ja jalkineet	66	97	163	14	0	3	19	0	29	1	12	2	6	0	86	77
Vapaa-aikaan liittyvät tavarat (urheiluvälineet, soittimet jne.)	107	71	178	20	3	50	5	0	23	2	4	0	7	0	114	64
Vauvan- ja lastenhoitotarvikkeet	8	8	16	4	0	2	2	0	4	0	0	0	0	0	12	4
Yksityisajoneuvojen ja muiden yksityisten kulkuvälineiden polttoaineet ja voitel	2	6	8	0	0	2	0	1	0	0	1	0	0	0	4	4
Yksityisajoneuvojen ja muiden yksityisten kulkuvälineiden varaosat ja lisävarust	29	51	80	3	0	13	1	4	10	0	6	1	0	0	38	42

Muut tavarat ja palvelut

Muut tavarat ja palvelut	134	128	262	30	1	38	8	10	34	1	2	13	16	0	153	109
--------------------------	-----	-----	-----	----	---	----	---	----	----	---	---	----	----	---	-----	-----

Postipalvelut ja sähköisen viestinnän palvelut

Internetpalvelut	53	78	131	19	0	2	3	5	35	2	0	3	2	4	75	56
Lankapuhelinpalvelut	3	0	3	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
Matkapuhelinpalvelut	29	55	84	4	0	6	6	2	23	1	0	1	7	4	54	30
Muut viestintäpalvelut	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Posti- ja kuriiripalvelut	22	26	48	6	0	8	5	3	2	0	0	4	4	1	33	15
Televisiopalvelut	10	10	20	4	0	2	0	0	4	0	1	0	2	1	14	6

Rahoituspalvelut

Henkivakuutukset	3	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
Muut vakuutukset	2	3	5	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	3
Oikeusturvavakuutukset	5	6	11	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	7
Rahoituspalvelut — Kiinne-/asuntolainat	1	3	4	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	3	1
Rahoituspalvelut — Luotto (lukuun ottamatta kiinne-/asuntolainoja) Tähän eivät k	97	193	290	17	1	29	13	7	62	6	0	8	23	2	168	122
Rahoituspalvelut — Maksutili ja maksupalvelut	27	24	51	8	0	7	1	2	5	2	0	3	2	0	30	21
Rahoituspalvelut — Muut rahoituspalvelut	7	7	14	0	0	3	3	2	0	0	0	2	1	0	11	3
Rahoituspalvelut — Säästöt	27	31	58	5	0	11	0	3	3	0	0	3	7	0	32	26
Sijoitukset, eläkkeet ja vakuutukset																

01.01.2025 - 31.12.2025

	19	25	44	5	0	4	2	0	2	0	0	8	7	0	28	15
Vahinkovakuutukset – Matkavakuutukset	19	30	49	8	0	4	1	1	5	0	0	1	3	1	24	25
Vahinkovakuutukset — Koti- ja kiinteistövuutukset	45	38	83	16	0	15	1	2	6	0	0	2	10	0	52	31
Vahinkovakuutukset — Liikenteeseen liittyvät vakuutukset	36	39	75	16	0	11	2	4	2	0	0	8	1	0	44	30
Vahinkovakuutukset — Sairaus- ja tapaturmavakuutukset sekä muut vastaavat	35	48	83	14	0	4	0	3	10	0	0	5	4	0	40	43
Vastuuvakuutukset	2	5	7	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	3	4

Terveys

Käsikauppalääkkeet	1	1	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1
Potilaiden käyttämät lääkinnälliset laitteet ja muut apuvälineet	24	15	39	4	0	11	0	2	3	0	1	0	1	0	22	17
Reseptilääkkeet	1	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
Terveyspalvelut	89	87	176	9	0	9	6	5	20	0	6	4	7	0	66	110
Vanhainkodit ja kotihoito	2	2	4	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0

Vapaa-ajan palvelut

Hotellit ja muut majoitusliikkeet	48	37	85	21	2	7	8	8	6	1	2	2	2	0	59	26
Kulttuuri- ja viihdepalvelut	14	23	37	7	0	1	4	0	2	1	0	2	3	1	21	16
Lomaosakkeet ja vastaavat	6	8	14	2	0	3	0	1	1	0	0	1	1	0	9	5
Matkatoimiston palvelut	32	36	68	13	0	7	2	6	2	0	1	0	5	1	37	30
Muut vapaa-ajan palvelut	7	5	12	2	0	1	0	0	3	0	1	1	0	0	8	4
Ravintolat ja baarit	17	24	41	3	0	5	4	1	6	1	0	0	2	0	22	19
Ulkapelit ja arpajaiset	4	4	8	3	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	5	3
Urheiluun ja vapaa-aikaan liittyvät palvelut	44	83	127	11	1	13	5	5	15	0	1	3	3	1	58	69
Valmismatkat	38	31	69	23	0	8	2	2	3	0	0	0	0	0	38	31

Yleiset kulutuspalvelut

Ajoneuvojen ja muiden kulkuvälineiden huolto ja korjaus	253	324	577	106	0	179	0	26	38	0	24	5	20	1	399	178
Asunnon huoltoon ja korjaukseen liittyvät palvelut	647	349	996	138	1	101	35	10	43	17	10	10	36	12	413	583

01.01.2025 - 31.12.2025

Hautauspalvelut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kauneudenhoitopalvelut	43	52	95	19	1	5	2	4	6	0	5	0	1	0	43	52
Kiinteistönvälityspalvelut	111	55	166	43	4	11	3	1	7	0	1	2	8	4	84	82
Kodin siivouspalvelut	24	16	40	5	0	6	1	0	4	0	3	1	5	0	25	15
Lastenhoito	1	1	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1
Lemmikkieläinpalvelut	62	39	101	23	0	2	0	3	2	0	0	0	5	0	35	66
Muut ajoneuvopalvelut	185	450	635	16	0	151	65	111	45	1	5	86	7	2	489	145
Muutto- ja varastointipalvelut	42	27	69	14	1	5	3	1	3	1	2	1	3	1	35	34
Oikeudelliset palvelut ja kirjanpito	46	32	78	6	0	4	2	1	3	5	0	3	5	1	30	48
Tuki-, tutkimus- ja välityspalvelut	2	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Uusien asuntojen rakentaminen	123	43	166	29	1	10	6	3	6	2	2	0	2	0	61	105
Vaatteiden ja jalkineiden pesu, korjaus ja vuokraus	12	8	20	4	0	1	0	0	2	0	0	1	0	0	8	12
Yhteensä	7944	7548	15492	1712	55	2085	703	524	1456	86	172	340	545	129	7807	7675

SJ = Päätetty jaostossa
 ST = Päätetty täysistunnossa
 SY = Päätetty yksinkertaisessa menettelyssä
 ER = Esittelijän ratkaisu
 IL = Ilmoittaja luopunut valituksestaan
 SO = Sovinto
 AO = Asia oikeuteen
 ETA = Ei tavoitettu
 ET = Ei toimivaltaa
 MU = Muu
 SI = Siirretty kuluttajaneuvontaan

Suosituksen noudattaminen jaostottain
01.01.2025 - 31.12.2025

Jaosto	Annettu suosituksia		Suositettu hyvitystä		Noudatettu		Ei noudatettu		Ei tietoa		Tiedettyjen noudattamisten %	Alioikeus		Konkurssi	
	kpl		kpl	%	kpl	%	kpl	%	kpl	%	%	kpl	%	kpl	%
< ei arvoa >	0		0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
KRIL1	21		22	104.8	2	9.1	1	4.5	19	86.4	66.7	-	-	-	-
KRIL2	7		12	171.4	3	25.0	1	8.3	8	66.7	75.0	-	-	-	-
KRIL3	156		79	50.6	32	40.5	1	1.3	46	58.2	97.0	-	-	-	-
KRIL4	790		492	62.3	77	15.7	25	5.1	388	78.9	75.5	-	-	1	0.2
KRIL5	487		302	62.0	39	12.9	24	7.9	238	78.8	61.9	-	-	-	-
KRIL6	342		218	63.7	50	22.9	31	14.2	135	61.9	61.7	-	-	-	-
KRIL7	281		147	52.3	27	18.4	19	12.9	101	68.7	58.7	-	-	-	-
KRIL8	399		305	76.4	51	16.7	22	7.2	230	75.4	69.9	-	-	-	-
KRIL9	174		54	31.0	16	29.6	2	3.7	35	64.8	88.9	-	-	-	-
KRIL10	284		213	75.0	40	18.8	55	25.8	116	54.5	42.1	-	-	-	-
KRIL11	343		246	71.7	10	4.1	7	2.8	229	93.1	58.8	-	-	-	-
KRIL12	116		58	50.0	6	10.3	4	6.9	48	82.8	60.0	-	-	-	-
KRIL13	436		297	68.1	31	10.4	13	4.4	251	84.5	70.5	-	-	-	-
Yhteensä	3836		2445	63.7	384	15.7	205	8.4	1844	75.4	65.2	0	-	1	-

	Tulosyksikkö	1111157004
		Kuluttajariitalautakunta
		Toteuma 001-016.2025
LKP -tili		EUR
▶ TOIMINNAN TUOTOT	TKTT9	-3.410,00
▶ Aineet, tarvikkeet ja tavarat	TKTT19	12.491,78
▶ Henkilöstökulut	TKTT20	2.926.631,32
▶ Vuokrat	TKTT21	186.472,93
▶ Palvelujen ostot	TKTT22	136.029,09
▶ Muut kulut	TKTT23	21.064,94
▲ TOIMINNAN KULUT	TKTT10	3.282.690,06
▲ TUOTTO- JA KULULASKELMA	TKTT8	3.279.280,06
▲ Tuotto- ja kululaskelma ja tase kpyksik. /tilitaso	TKTT	3.279.280,06